



बड़ौदा उत्तर प्रदेश ग्रामीण बैंक

Baroda Uttar Pradesh Gramin Bank

<http://www.barodagraminbank.com>

आवश्यकता

एतद द्वारा सूचित किया जाता है की बैंक को 2 जिलों क्रमशः प्रयागराज एवं प्रतापगढ़ में स्थापित वित्तीय साक्षरता केंद्र में परामर्शदाता के रूप में कार्य करने हेतु किसी भी राष्ट्रीयकृत /अनुसूचित बैंक, ग्रामीण बैंक सहित व प्रतिष्ठित व्यवसायिक बैंकों के सेवानिवृत्त कार्मिकों की आवश्यकता है। कार्मिकों की नियुक्ति पूर्णतः तदर्थ एवं एकीकृत मानदेय रू. 12000/- प्रतिमाह पर एक वर्ष हेतु की जाएगी।

परामर्शदाता के रूप में कार्य करने के इच्छुक बैंकों के सेवानिवृत्त कार्मिक संलग्न प्रारूप पर आवेदन निम्नलिखित पते पर प्रेषित करें। पूर्ण रूपेण भरा हुआ एवं वांछित प्रपत्रों के साथ आवेदन पत्र बैंक के प्रधान कार्यालय को दिनांक 09.03.2019 तक अनिवार्य रूप से प्राप्त हो जाने चाहिए। निर्धारित तिथि 09.03.2019 के बाद प्राप्त आवेदन पत्रों पर विचार नहीं किया जाएगा। परामर्शदाता का चयन साक्षात्कार के आधार पर होगा। कुल रिक्तियों की संख्या-02 है। बैंक द्वारा बिना कारण बताये, चयन स्थगित व निरस्त करने का पूर्ण अधिकार है।

आवेदन पत्र प्रेषित करने हेतु पता

महाप्रबन्धक

बड़ौदा उत्तर प्रदेश ग्रामीण बैंक
प्रधान कार्यालय, ए-1 सिविल लाइन्स
रायबरेली-229001

दिनांक :- 20-02-2019

स्थान- प्रधान कार्यालय

महाप्रबन्धक

प्रधान कार्यालय, ए-1 सिविल लाइन्स रायबरेली -229001 दूरभाष- 0535-2702050, फैक्स- 0535-2700723
Head Office : A – 1, Civil Lines, Raebareli-229001 Tel. (0535) 2702050 Fax : 0535-2700723
MAIL ID- fi.ho@barodauprrb.co.in

“हिंदी का प्रयोग बढ़ायें, मातृभाषा को मित्रभाषा बनायें।”

बिजनेस करेस्पान्डेन्ट सुपरवाईजर हेतु आवेदन पत्र

महाप्रबंधक

बड़ौदा उत्तर प्रदेश ग्रामीण बैंक

प्रधान कार्यालय

ए-1 सिविल लाइन्स

रायबरेली

फोटो
स्वहस्ताक्षरित

मैं आपके बैंक में बिजनेस करेस्पान्डेन्ट सुपरवाईजर के रूप में कार्य करना चाहता हूँ। मैं इस हेतु अपना बायोडेटा प्रस्तुत कर रहा हूँ मेरी योग्यताये निम्नवत है:-

- नाम : मेबाइल संख्या:
पूर्ण पता (पिन कोड एवं मोबाइल नंबर के साथ) ई-मेल आईडी:
स्थायी पता निवास अवधि दिनांक -----
अस्थायी पता निवास अवधि दिनांक -----
- पिता /पति का पूर्ण नाम
- जन्म तिथि आयु वर्ष माह
- लिंग(कृपया✓ करे) स्त्री () पुरुष () अन्य ()
- वैवाहिक स्थिति विवाहित () अविवाहित () विधवा/विधुर ()

7. योग्यताये

- (i) शैक्षिक (ii) व्यवसायिक योग्यता, यदि कोई हो

8. वर्तमान में किस बैंक (नाम) शाखा (नाम) के साथ बैंकिंग कर रहे हैं

9. पहचान हेतु प्रमाण (कृपया निम्न से किसी एक को चिन्हित करे व सलग्न करे)

(i) ड्राइविंग लाइसेंस

(ii) पैन कार्ड

(iii) वोटर आई डी कार्ड

(iv) पासपोर्ट

(iv) आधार

10. अनुभव

(i) (बैंकिंग में) ----- वर्ष, बैंक में ----- पद पर योगदान किया

(ii) स्केल - में प्रोनात्ति की तिथि

(iii) शाखा प्रमुख /अन्य किसी प्रमुख पद पर बैंकिंग कार्य के अनुभव(कृपया संक्षेप में उल्लेख करे)

11. पते का प्रमाण (कृपया निम्न से किसी एक को चिन्हित करे व सलग्न करे)

(i) बिजली का बिल (नवीनतम)

(ii) टेलीफोन बिल(नवीनतम)

(iii) भवन स्वामी से प्रमाण पत्र

(iv)जीवन बीमा पालिसी. (प्रतिलिपि)

(v) गैस कनेक्शन

(vi) राशन कार्ड

(iv) आधार

12. कंप्यूटर साक्षरता यदि हां तो विवरण सप्रमाण अंकित करे

(i) क्या एम एस वर्ड / एम एस एक्सेल/पाँवर पॉइंट/कोई अन्य का जान है

13. वर्तमान पेशा / व्यवसाय(सेवानिवृत्त के पश्चात्)

14. सभी श्रोतों से कुल वार्षिक आय

15. संपत्ति के विवरण

अचल संपत्ति चिन्हित करे एवम पते सहित पूर्ण विवरण दे
आवासीय व्यवसायिक

कृषि

16. भाषाओं की जानकारी (कृपया चिन्हित करे)

भाषा	पना	लिखना	बोलना
अंग्रेजी			
हिन्दी			
क्षेत्रीय भाषा (स्पष्ट करे)			

17. क्या आपका पुलिस में कोई अभिलेख है यदि है विवरण अंकित करे

18. दो सम्भ्रांत व्यक्तियों का पता , पेशा व टेलीफोन न जो आपको भली भाँति जानते हो (उनसे सन्दर्भ पत्र प्राप्त कर सलग्न करे)

क्रमांक	पूर्ण नाम	पता	पेशा	टेलीफोन / मोबाइल न
---------	-----------	-----	------	--------------------

19. अन्तिम नियोक्ता द्वारा जारी कार्यमुक्त प्रमाण पत्र की प्रति संलग्न करे ।

20. अन्य विवरण

21. मैं बिजनेस करेस्पान्डेन्ट सुपरवाईजर के रूप में निम्न जिलों में (वरीयता कम में) कार्य करने को सहमत हूँ।

मैं अनुरोध करता हूँ कि बैंक में बिजनेस करेस्पान्डेन्ट सुपरवाईजर के रूप में नियुक्ति हेतु में आवेदन पत्र पर विचार करने की कृपा करे

मैं प्रमाणित करता हूँ कि उपर्युक्त दिया गया विवरण मेरी जानकारी एवं विश्वास के आधार पर पूर्ण रूपेण सत्य है

दिनाक

स्थान

अभ्यर्थी के हस्ताक्षर

(नाम-----)